
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.4064 de 2025	
Nombre completo del contratista: BRENDA JULIANA CARTAGENA PEÑA	
Documento de identificación: 38.602.022	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 28/oct/2025	Fecha terminación 07/nov/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CA- TORCE MIL PESOS M/CTE (\$3.414.000 M/cte)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 3.414.000	\$ 3.414.000	\$ 0	\$ 0


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9491170258 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1739352900 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 01/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.4064 -2025</p> <p>1. Brindar apoyo técnico al área de ventanilla en todos los procesos para el cumplimiento de las políticas de Atención al Ciudadano.</p> <ul style="list-style-type: none"> – La contratista brindó apoyo en la recepción de documentos de salida generados por la Secretaría, para su posterior despacho a los petitionarios correspondientes, según el trámite requerido. – La contratista brindó apoyo en la realización de la planilla del mensajero. – Realizó el formato de novedades para la solicitud a Datic del traslado de usuarios de Orfeo que se encontraban en otras dependencias. <p>2. Brindar apoyo técnico con el manejo del sistema de gestión documental Orfeo: Centro de Documentación y Despacho de la Secretaría de Deporte a las personas encargadas de tramitarlos diariamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> – La contratista realizó la reasignación de asuntos que allegan a este organismo como son PQRS y circulares informativas que son de interés de las áreas competentes para trámite de respuesta correspondiente. – La contratista realizó la recepción, digitalización, redistribución, envío y archivo de oficios de respuesta, tanto internos como externos, gestionados por las distintas áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como por otras entidades de la Alcaldía, a través del sistema de gestión documental Orfeo. <p>3. Brindar apoyo técnico, como enlace para las áreas de Gestión Humana y Financiero para los procesos de contratación y cuentas de cobro del área.</p> <ul style="list-style-type: none"> – La contratista realizó apoyo para el ajuste de actividades de los contratistas del área, para llevar a cabo el proceso de contratación solicitado por el organismo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista recepcionó y revisó las cuentas de cobro del área para ejecutar el proceso financiero delineado para tal fin.

Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1nljgsyNqBHGvfNFJqSDrN-1ePP7LGq1z?dmr=1&ec=wgc-drive-globalnav-goto>

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1. 4064 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES


KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
 Nombre y firma del Superviso

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 07/NOV/2025